



**Režim objednávání a vyřizování požadavků na zajištění školních akcí v kapacitách
Správy účelových zařízení VŠCHT Praha**

1) Navrhovaný režim se týká využívání Konferenčního centra včetně využívání ubytovacích a stravovacích kapacit v Praze 4- Kunraticích , a to pro pořádání školských akcí na základě objednávek jednotlivých pracovišť školy.

Pozn.:

Ubytování hostů školy a obsazování rekreačních objektů se řídí již schválenými pokyny.

2) Režim předkládání objednávek na plánované školní akce:

- | | |
|----------------------------------|--------------------|
| a) na období leden – červen | do konce listopadu |
| b) na období červenec – prosinec | do konce května |

Kontaktní adresa :

Správa účelových zařízení - sekretariát ředitele

K Verneráku 950, 148 28 Praha 4 – Kunratice

tel.: 220 447 220, fax : 220 447 227,

e-mail: ubytovani.suz@vscht.cz, gastro.suz@vscht.cz, konference.suz@vscht.cz

Pozn.:

Plánované akce, objednané ve výše uvedených termínech, budou vyřizovány přednostně .

Neplánované akce, které budou objednané po těchto termínech, budou vyřizovány s ohledem na kapacitní možnosti SÚZ.

Projednáno na zasedání Kolegia rektora dne 8.8.2006

Tel.: 220 447 224, fax: 220 447 228, e-mail: Stanislav.Stary@vscht.cz, www.vscht.cz/suz

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze, veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů, se sídlem Technická 5, 166 28 Praha 6 - Dejvice, IČ: 60461373, DIČ: CZ60461373.

adresa pro zaslání veškeré korespondence: VŠCHT Praha – Správa účelových zařízení, K Verneráku 950, 148 28 Praha 4.
Bankovní spojení: ČSOB, číslo účtu: 156287298/0300.